

ПРИКАЗ**«01» сентября 2026 года**№ 112

*«Об утверждении Положения о порядке
предоставления платных медицинских услуг в
ООО МЦ «Лотос»»*

В целях регламентации процедуры оказания платных медицинских услуг, во исполнение Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждённых постановлением Правительства РФ от 30.05.2026 № 659

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью Медицинский центр «Лотос» в новой редакции (приложение № 1).
2. Признать утратившим силу приказ № 108/4 от 01.09.2023 «Об утверждении Положения о предоставлении ООО МЦ «Лотос» платных медицинских услуг».
3. Ассистенту главного врача довести данный Приказ до сотрудников согласно листу ознакомления и разместить в формате pdf. в локальной сети «Общие документы/Для чтения/ 05. Приказы, регламенты/Приказы 2026».
4. Контроль за выполнением требований настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Коляда Е.В.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных медицинских услуг
в Обществе с ограниченной ответственностью Медицинский центр «Лотос»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных медицинских услуг (далее - Положение) определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг в обществе с ограниченной ответственностью Медицинский центр «Лотос» (ООО МЦ «Лотос») (далее - Исполнитель, Медицинский центр), включая условия предоставления платных медицинских услуг, порядок заключения договора на оказание платных медицинских услуг, перечень документов, запрашиваемых у пациента, порядок оплаты услуг, порядок изменения и расторжения договора, а также порядок возврата денежных средств.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (глава 39);
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 323-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее - Закон о защите прав потребителей);
- Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2026 № 659 (далее - Правила № 659);
- лицензией Медицинского центра на осуществление медицинской деятельности и Уставом ООО МЦ «Лотос».

1.3. Платные медицинские услуги предоставляются Исполнителем на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности в соответствии с перечнем работ (услуг), указанным в едином реестре лицензий Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

1.4. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Закона № 323-ФЗ. К отношениям, связанным с оказанием платных медицинских услуг, применяются положения Закона о защите прав потребителей.

1.5. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги устанавливаются преysкурантом, утверждаемым директором Медицинского центра. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объёму и срокам предоставления, определяются по соглашению сторон договора.

1.6. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается в соответствии с положением об организации оказания медицинской

помощи по видам медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций и с учётом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Минздравом России.

1.6.1. Платные медицинские услуги предоставляются с учетом номенклатуры медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут оказываться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи. Просьба потребителя оформляется в форме письменного согласия заказчика (в случае если в соответствии с договором заказчик заказывает или приобретает платные медицинские услуги для себя) или в форме письменного согласия потребителя и заказчика (в случае если договор заключен заказчиком в пользу потребителя).

1.7. Предоставление платных медицинских услуг не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках программы государственных гарантий и территориальных программ.

1.8. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к таким услугам.

1.9. Исполнитель при предоставлении платных медицинских услуг соблюдает установленные законодательством в сфере охраны здоровья требования к ведению медицинской документации, порядку заполнения и срокам представления форм статистического учета и отчетности в сфере здравоохранения, а также к передаче сведений в единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения в соответствии с требованиями законодательства.

1.10. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном статьёй 20 Закона № 323-ФЗ.

1.11. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится до сведения потребителей и заказчиков путём размещения на информационных стендах (стойках) в обособленных подразделениях Медицинского центра и на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет». Информация, размещенная на информационных стендах (стойках) Исполнителя, должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Исполнителя.

1.11.1. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

1.11.2. Исполнитель доводит до сведения потребителя информацию об осуществлении исполнителем медицинской деятельности, о регистрационном номере лицензии, дате предоставления лицензии, а также о лицензирующем органе, предоставившем лицензию.

1.11.3. В случае временного приостановления деятельности Исполнителя для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий Исполнитель обязан информировать потребителя путем размещения информации на своем сайте в сети «Интернет» (при его наличии) либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность Исполнителя будет приостановлена.

1.12. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме следующую информацию:

1.12.1. о состоянии его здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, об установленном диагнозе, о методах лечения, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, об их последствиях, а также о предполагаемых результатах лечения;

1.12.2. об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их службы (сроках годности), медицинских показаниях (медицинских противопоказаниях) к применению, а также сведения, позволяющие идентифицировать имплантированное в организм человека медицинское изделие.

1.13. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств и лицам без гражданства, являющимся нерезидентами, Исполнитель, включенный Центральным банком Российской Федерации в перечень респондентов, обеспечивает передачу сведений об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов по форме федерального статистического наблюдения и в порядке составления и предоставления респондентами первичных статистических данных по этой форме, которые утверждаются Центральным банком Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **платные медицинские услуги** – медицинские услуги, предоставляемые гражданам за счёт личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров по желанию граждан при оказании медицинской помощи;
- **потребитель (пациент)** – физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором;
- **заказчик** – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;
- **исполнитель** – ООО МЦ «Лотос», предоставляющее платные медицинские услуги в соответствии с договором;
- **договор** – договор, в соответствии с которым предоставляются платные медицинские услуги, в том числе договор добровольного медицинского страхования (далее – ДМС).

3. Порядок заключения договора на оказание платных медицинских услуг

3.1. Действия Сторон до заключения договора

3.1.1. До заключения договора до потребителя и (или) заказчика в доступной форме доводится следующая информация:

- сведения об Исполнителе: наименование, адрес, ОГРН, ИНН, сведения о лицензии (регистрационный номер, дата предоставления, лицензирующий орган), адрес сайта;
- перечень платных медицинских услуг с учетом номенклатуры утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации с указанием цен в рублях (прейскурант);
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении услуг, уровне их профессионального образования и квалификации, график их работы;
- порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи (при наличии), сведения о клинических рекомендациях, с учётом и на основе которых оказываются услуги, путем размещения на сайте Исполнителя ссылок на Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации в сети «Интернет», на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, а также путем размещения указанных ссылок на информационных стендах (стойках) Исполнителя;
- образцы договоров;
- информацию о возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий и территориальной программы;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных медицинских услуг, в случае их установления руководством Исполнителя;
- форму и способы направления обращений (жалоб), почтовый адрес и адрес электронной почты Исполнителя.

3.1.2. Отказ потребителя от заключения договора и (или) от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной уменьшения видов и объёма медицинской помощи, оказываемой ему бесплатно в рамках программы государственных гарантий.

3.1.3. До начала оказания услуг оформляются: согласие на обработку персональных данных (ст. 9, ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ) и информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (ст. 20 Федерального закона № 323-ФЗ).

3.2. Заключение договора в письменной форме

3.2.1. Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных медицинских услуг. Количество экземпляров договора соответствует количеству сторон (кроме случаев заключения договора дистанционным способом). Договор хранится в порядке, определённом Исполнителем с учетом норм законодательства об архивном деле.

3.2.2. Договор должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 23 Правил № 659, в том числе: сведения об Исполнителе и его лицензии; сведения о потребителе, заказчике, законном представителе; перечень платных медицинских услуг; их стоимость, сроки и порядок оплаты; срок предоставления услуг; сведения о лице, подписывающем договор от имени Исполнителя, и его полномочиях; ответственность сторон; порядок изменения и расторжения договора; порядок выдачи потребителю медицинских документов (копий, выписок) после исполнения договора без взимания дополнительной платы; информацию

об уведомлении о том, что несоблюдение назначений (рекомендаций) медицинского работника, в том числе режима лечения, может снизить качество услуги, повлечь невозможность её завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя; уведомление об обязанности граждан, находящихся на лечении, соблюдать режим лечения и правила поведения пациента.

3.2.3. От имени Исполнителя договор подписывает директор Медицинского центра либо уполномоченный им работник (администратор) на основании доверенности.

3.2.4. По требованию потребителя и (или) заказчика либо по инициативе Исполнителя составляется твёрдая или приблизительная смета, являющаяся неотъемлемой частью договора. Потребитель вправе в устной форме согласовать с Исполнителем наименование и количество оказываемых медицинских услуг.

3.2.5. Если в ходе оказания услуг потребуются предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Исполнитель обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика и оформить дополнительное соглашение к договору. Без согласия потребителя (заказчика) Исполнитель не вправе предоставлять дополнительные услуги за плату. Согласие потребителя на получение дополнительных медицинских услуг может быть выражено в устной форме.

3.2.6. Оплата потребителем оказанных медицинских услуг является подтверждением факта принятия потребителем данных услуг.

3.3. Заключение договора дистанционным способом

3.3.1. Договор может быть заключён дистанционным способом - посредством сайта или мобильного приложения Исполнителя - на основании ознакомления потребителя и (или) заказчика с описанием платных медицинских услуг, при условии надлежащей регистрации потребителя, при наличии технической возможности у Исполнителя.

3.3.2. До заключения договора дистанционным способом на главной странице сайта (в мобильном приложении) размещается информация (или ссылка на неё): наименование Исполнителя, ОГРН, ИНН, номера телефонов и режим работы, сведения о лицензии, информация об услугах, порядок и способы оплаты, адрес (в том числе электронной почты) для направления обращений (жалоб) и требований.

3.3.3. Договор считается заключённым со дня оформления потребителем и (или) заказчиком согласия (акцепта), в том числе путём частичной или полной оплаты услуг. Со дня получения акцепта условия договора не подлежат изменению Исполнителем в одностороннем порядке. Исполнитель предоставляет подтверждение заключения договора с номером договора (иным идентификатором); по требованию потребителя направляется экземпляр договора (выписка), подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Исполнителя.

3.3.4. Идентификация потребителя и (или) заказчика при дистанционном заключении договора может осуществляться в том числе с использованием ЕСИА.

3.4. Особые случаи

3.4.1. Платные медицинские услуги анонимно Исполнитель не оказывает.

3.4.2. Заключение договора и оплата услуг заказчиком-страховщиком по ДМС осуществляются в общем порядке, установленном разделом IV Правил № 659 и настоящим Положением.

4. Перечень документов, запрашиваемых у пациента (заказчика)

4.1. Для заключения договора и внесения сведений, предусмотренных пунктом 23 Правил № 659, у обратившегося лица запрашиваются документы согласно таблице, в зависимости от категории:

Категория обратившегося	Запрашиваемые документы
Совершеннолетний пациент – гражданин РФ	1. Паспорт гражданина РФ (иной документ, удостоверяющий личность). 2. СНИЛС – по желанию пациента (для передачи сведений в ЕГИСЗ и оформления справки для налогового вычета).
Несовершеннолетний пациент (до 18 лет)	1. Свидетельство о рождении (с 14 лет – паспорт несовершеннолетнего). 2. Документ, удостоверяющий личность законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя). 3. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя: свидетельство о рождении ребёнка, акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя).
Пациент, в отношении которого договор заключает представитель по доверенности	1. Документ, удостоверяющий личность представителя. 2. Доверенность, подтверждающая полномочие на заключение договора от имени потребителя.
Заказчик – физическое лицо (в т.ч. ИП), заключающий договор в пользу пациента	1. Документ, удостоверяющий личность заказчика. 2. Контактные данные (адрес места жительства, телефон); для ИП – ОГРНИП и адрес места осуществления деятельности.
Заказчик – юридическое лицо (работодатель, страховщик по ДМС)	1. Реквизиты: наименование, адрес, ОГРН, ИНН. 2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (устав, доверенность), и его должность. 3. По ДМС – список застрахованных лиц, полис/направление (гарантийное письмо) страховщика.
Иностранное гражданство, лицо без гражданства	1. Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством РФ или международным договором (при необходимости – с нотариально заверенным переводом). 2. Документ, подтверждающий право пребывания в РФ, – при наличии.

4.2. Дополнительно оформляются (подписываются пациентом либо его законным представителем):

- согласие на обработку персональных данных, включая специальные категории данных о состоянии здоровья (статьи 9, 10 Федерального закона № 152-ФЗ);
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (статья 20 Федерального закона № 323-ФЗ);
- письменное согласие на оказание услуг в объёме, превышающем стандарт медицинской помощи, либо в виде отдельных консультаций (вмешательств) - в случаях, предусмотренных пунктом 11 Правил № 659.

4.3. Полис ОМС для получения платных медицинских услуг не требуется. Медицинские документы сторонних организаций (выписки, результаты исследований) предоставляются пациентом по желанию либо по рекомендации лечащего врача при наличии медицинской целесообразности.

4.4. Копирование документов осуществляется в объёме, минимально необходимом для заключения и исполнения договора. Обработка персональных данных ведётся с соблюдением требований Федерального закона № 152-ФЗ и врачебной тайны (статья 13 Закона № 323-ФЗ).

5. Порядок оплаты услуг ООО МЦ «Лотос»

5.1. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить предоставляемые Исполнителем платные медицинские услуги в порядке и сроки, которые установлены договором, с учётом положений статей 16.1 и 37 Закона о защите прав потребителей.

5.2. Если иное не предусмотрено договором, применяется предварительная оплата в размере 100 % стоимости услуги по прейскуранту, действующему на дату оплаты, - до начала оказания услуги. Договором (сметой) может быть предусмотрена поэтапная оплата, постоплата либо иной порядок расчётов.

5.3. Оплата производится по выбору потребителя (заказчика):

- наличными денежными средствами в кассе Исполнителя;
- с использованием банковской карты (в том числе национального платёжного инструмента «Мир»);
- безналичным перечислением на расчётный счёт Исполнителя (в том числе по счёту, через СБП, сайт или мобильное приложение - при технической возможности, цифровым рублем);
- для заказчиков - юридических лиц и страховщиков по ДМС - безналичным перечислением на основании счетов и актов (реестров) оказанных услуг в сроки, установленные договором.

5.4. При осуществлении расчётов потребителю (заказчику) выдаётся кассовый чек, бланк строгой отчётности или иной документ, подтверждающий факт оплаты, в соответствии с законодательством о применении контрольно-кассовой техники.

5.5. Обязательство по оплате считается исполненным: при наличных расчётах и оплате картой - в момент расчёта; при безналичном перечислении - в момент зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

5.6. По заявлению заказчика и (или) потребителя при наличии согласия потребителя (его законного представителя) Исполнитель выдаёт документы, подтверждающие фактические

расходы (в том числе для получения социального налогового вычета по подпункту 3 пункта 1 статьи 219 НК РФ): копию договора и дополнительных соглашений; справку об оплате медицинских услуг по форме, утверждённой ФНС России; рецептурный бланк либо выписку из медицинской документации о назначении лекарственного препарата.

5.7. Стоимость услуг, установленная договором (сметой), не может быть увеличена Исполнителем в одностороннем порядке. Изменение прейскуранта не распространяется на услуги, уже оплаченные потребителем (заказчиком).

5.8. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются исполнителю в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ.

6. Порядок изменения и расторжения договора

6.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, оформляемому в письменной форме (дополнительным соглашением либо соглашением о расторжении), а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором.

6.2. Расторжение по инициативе потребителя (заказчика)

6.2.1. Потребитель и (или) заказчик вправе отказаться от исполнения договора в любое время до завершения оказания услуг. В этом случае договор прекращается, а потребитель (заказчик) оплачивает Исполнителю фактически понесённые Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

6.2.2. Отказ оформляется письменным заявлением на имя директора Медицинского центра. При договоре, заключённом дистанционным способом, отказ может быть совершён тем же способом, который использовался при заключении договора (через сайт, мобильное приложение).

6.2.3. Потребитель также вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если Исполнителем нарушены сроки оказания услуги либо обнаружены существенные недостатки оказанной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

6.3. Расторжение по инициативе Исполнителя

6.3.1. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора лишь при условии полного возмещения потребителю (заказчику) убытков, за исключением случаев, когда отказ обусловлен невозможностью оказания услуги вследствие действий (бездействия) самого потребителя. Отказ от исполнения договора не допускается, если оказание медицинской помощи требуется в экстренной форме.

6.3.2. Неявка потребителя на приём в согласованное время без предварительного уведомления не влечёт автоматического расторжения договора; стороны согласуют новую дату оказания услуги либо оформляют расторжение в порядке настоящего раздела.

6.4. Общие последствия расторжения

6.4.1. При расторжении договора Исполнитель выдаёт потребителю (законному представителю) медицинские документы (копии, выписки), отражающие состояние его здоровья, без взимания дополнительной платы, а также производит расчёты с потребителем (заказчиком) в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения.

7. Порядок возврата денежных средств в случае неоказания услуги

7.1. Обязанность Исполнителя по возврату денежной суммы, уплаченной потребителем и (или) заказчиком по договору, возникает в соответствии с главой III Закона о защите прав потребителей (пункт 39 Правил № 659).

7.2. Основания и размер возврата

- **услуга не оказана по вине Исполнителя** (в том числе при отмене приёма Исполнителем, невозможности оказания услуги) – возврату подлежит 100 % уплаченной суммы;
- **потребитель (заказчик) отказался от услуги до начала её оказания**, и Исполнитель не понёс фактических расходов – возврату подлежит 100 % уплаченной суммы;
- **потребитель (заказчик) отказался от услуги после начала её оказания** – возврату подлежит уплаченная сумма за вычетом стоимости фактически оказанных услуг и документально подтверждённых фактически понесённых Исполнителем расходов (статья 32 Закона о защите прав потребителей);
- **нарушение Исполнителем сроков оказания услуги** – по выбору потребителя, в том числе возврат уплаченной суммы при отказе от исполнения договора (статья 28 Закона о защите прав потребителей);
- **внесена предоплата в размере, превышающем стоимость фактически оказанных услуг** – возврату подлежит неизрасходованный остаток аванса.

7.3. Порядок возврата

7.3.1. Для возврата денежных средств потребитель (заказчик) либо его законный представитель подаёт письменное заявление на имя директора Медицинского центра с указанием: Ф.И.О., паспортных данных, номера и даты договора, суммы к возврату, основания возврата, банковских реквизитов (при безналичном возврате). К заявлению прилагается документ, подтверждающий оплату (при наличии). Заявление может быть подано в любое обособленное подразделение либо направлено способом, использованным при дистанционном заключении договора.

7.3.2. Заявление регистрируется в день поступления. Требование о возврате уплаченной за услугу денежной суммы должно быть рассмотрено в установленный законодательством срок.

7.3.3. Возврат осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата: наличными из кассы – при оплате наличными; на банковскую карту, с которой производилась оплата, – при оплате картой; на банковский счёт по реквизитам, указанным в заявлении, – при безналичной оплате либо при невозможности возврата на карту.

Комиссии кредитных организаций за перечисление возвращаемых сумм Исполнителем с потребителя не удерживаются.

7.3.4. Утрата потребителем кассового чека не является основанием для отказа в возврате, если факт оплаты подтверждается данными учёта Исполнителя (фискальными данными, выпиской, записями МИС).

7.3.5. Отказ в удовлетворении требования (полностью или в части) оформляется мотивированным письменным ответом, направляемым потребителю (заказчику) в срок, указанный в пункте 7.3.2 Положения, с приложением расчёта фактически понесённых расходов (при их удержании).

8. Ответственность Исполнителя. Претензионный порядок

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации. Вред, причинённый жизни или здоровью потребителя в результате предоставления платных медицинских услуг ненадлежащего качества, подлежит возмещению Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Требования потребителя (заказчика), связанные с предоставлением платных медицинских услуг, в том числе при обнаружении недостатков, Исполнитель рассматривает и удовлетворяет (либо направляет мотивированный отказ) в сроки, установленные законодательством РФ. Требования могут быть направлены в том числе дистанционным способом.

8.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют директор Медицинского центра и уполномоченные им должностные лица.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 и применяется к договорам, заключаемым с указанной даты. Положение подлежит пересмотру при изменении законодательства Российской Федерации, в том числе по истечении срока действия Правил № 659 (срок действия – до 01.09.2031).

9.2. Формы договора на оказание платных медицинских услуг, заявления о расторжении договора и заявления о возврате денежных средств утверждаются приказом директора Медицинского центра. Формы указанных документов являются приложениями к настоящему Положению.

9.3. В случае противоречия между настоящим Положением и нормативными правовыми актами Российской Федерации применяются нормативные правовые акты Российской Федерации.